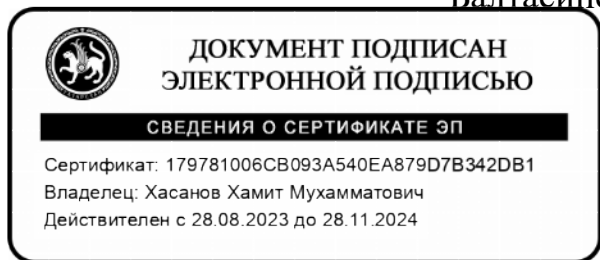


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Арборская основная общеобразовательная школа»  
Балтасинского муниципального района РТ



ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
224	21.12.2022

**О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения**

На основании пункта «22» постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение журнала движения паспорта безопасности образовательного учреждения директора Хасанова Хамита Мухамматовича.

2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете №19.

3. Составить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения (Приложение №1).

4. Разработать и утвердить форму журнала движения паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения; Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности.

5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Х.М.Хасанов


Перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения

- Хасанов Хамит Мухамматович – директор школы
- Гарипова Г.К. – заместитель директора по воспитательной работе
- Мустафина Ч.Т. – заместитель директора школы по административно – хозяйственной работе
- Гайфуллина Э.Г. – учитель начальных классов, классный руководитель
- Галимов И.М. – учитель физкультуры.

Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности

1. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе кабинета №19.
2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения, имеет *(назначенные ответственными за антитеррористическую работу)* в МБОУ «Арборская ООШ».
3. Паспорт безопасности (или его копия) и иные документы МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания МБОУ «Арборская ООШ», отправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.
6. Срок хранения паспорта и иных документов МБОУ «Арборская ООШ», содержащих информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.

Лист согласования к документу № 24 от 09.10.2024  
Инициатор согласования: Хасанов Х.М.  
Согласование инициировано: 09.10.2024 09:16

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хасанов Х.М.		 Подписано 09.10.2024 - 09:16	-